



Manajemen

Penyelenggaraan Paud

Dr. Fera L. Tampi, M.Si.



MANAJEMEN PENYELENGGARAAN PAUD

Penulis:

Dr. Fera L. Tampi, M.Si.

Editor:

Ni dewi eka



TANGGUH DENARA JAYA
PUBLISHER

UU No. 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta

Fungsi dan Sifat Hak Cipta Pasal 4

Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf a merupakan hak eksklusif yang terdiri atas hak moral dan hak ekonomi.

Pembatasan Pelindungan Pasal 26

Ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 23, Pasal 24, dan Pasal 25 tidak berlaku terhadap:

- i. penggunaan kutipan singkat Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait untuk pelaporan peristiwa aktual yang ditujukan hanya untuk keperluan penyediaan informasi aktual;
- ii. penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk kepentingan penelitian ilmu pengetahuan;
- iii. penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk keperluan pengajaran, kecuali pertunjukan dan fonogram yang telah dilakukan pengumuman sebagai bahan ajar; dan
- iv. penggunaan untuk kepentingan pendidikan dan pengembangan ilmu pengetahuan yang memungkinkan suatu Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait dapat digunakan tanpa izin Pelaku Pertunjukan, Produser Fonogram, atau Lembaga Penyiaran.

Sanksi Pelanggaran Pasal 113

1. Setiap orang yang dengan tanpa hak melakukan pelanggaran hak ekonomi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf i untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 1 (satu) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah).
2. Setiap orang yang dengan tanpa hak dan/atau tanpa izin Pencipta atau pemegang Hak Cipta melakukan pelanggaran hak ekonomi Pencipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf c, huruf d, huruf f, dan/atau huruf h untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 3 (tiga) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah).

MANAJEMEN PENYELENGGARAAN PAUD

Dr. Fera L. Tampi, M.Si.

EDITOR:
Ni dewi eka

TATA LETAK:
Putri

DESAIN SAMPUL:
Adhar

SUMBER:
www.tdjpublisher.com

ISBN:
978-634-7363-69-5

CETAKAN PERTAMA:
November 2025

UKURAN:
vI + 241 Hal; 15,5 cm x 23 cm

Hak Cipta dilindungi Undang-Undang.
Dilarang menggandakan atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku
ini dalam bentuk apa pun tanpa izin tertulis dari penerbit dan penulis.

ANGGOTA IKAPI: 006/NTT/2022
TANGGUH DENARA JAYA PUBLISHER
Jl. Timor Raya No. 130 B, Kota Kupang, NTT
E-mail: tdj.denarapublisher@gmail.com

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan buku ajar ini yang berjudul **“Manajemen Penyelenggaraan PAUD”**. Buku ini disusun sebagai upaya menghadirkan sumber bacaan akademik yang komprehensif, sistematis, dan kontekstual dalam bidang manajemen pendidikan anak usia dini, serta sebagai bahan ajar bagi mahasiswa, dosen, dan praktisi pendidikan di Indonesia.

Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) merupakan fondasi utama dalam pembentukan karakter, kecerdasan, dan potensi individu sejak dini. Oleh karena itu, penyelenggaraan PAUD memerlukan pengelolaan yang terencana, terarah, dan berkelanjutan. Manajemen penyelenggaraan PAUD tidak hanya menyangkut aspek administratif dan operasional lembaga, tetapi juga menyentuh dimensi filosofis, pedagogis, dan sosial yang berperan penting dalam mewujudkan layanan pendidikan berkualitas bagi setiap anak.

Buku ini terdiri atas dua belas bab utama yang mencakup berbagai aspek penting manajemen penyelenggaraan PAUD, mulai dari landasan filosofis dan hukum, ruang lingkup kelembagaan, pendirian dan perizinan, pengelolaan tenaga pendidik, administrasi, sarana-prasarana, kurikulum, hingga akreditasi lembaga. Setiap bab disusun secara sistematis dan berbasis pada pendekatan ilmiah, agar dapat memberikan pemahaman mendalam tentang teori dan praktik manajerial di lembaga PAUD.

Penulis menyadari bahwa penyusunan buku ini tidak terlepas dari berbagai keterbatasan. Namun demikian, besar harapan penulis bahwa buku ini dapat menjadi referensi utama dalam perkuliahan mata kuliah Manajemen PAUD, Administrasi

Lembaga PAUD, maupun bidang kajian lain yang relevan di program studi Pendidikan Anak Usia Dini. Selain itu, buku ini juga diharapkan dapat menjadi sumber inspirasi bagi para pendidik, kepala sekolah, pengelola lembaga, dan pengambil kebijakan dalam mengembangkan sistem penyelenggaraan PAUD yang efektif, efisien, dan berorientasi pada mutu.

Ucapan terima kasih penulis sampaikan kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku ini — khususnya kepada rekan sejawat akademisi, mahasiswa, dan para praktisi PAUD yang telah memberikan masukan berharga selama proses penulisan. Semoga kehadiran buku ini dapat memberikan manfaat yang luas bagi dunia pendidikan, khususnya dalam memperkuat kapasitas manajerial lembaga PAUD di Indonesia.

Akhirnya, penulis berharap semoga buku ini dapat menjadi bagian dari upaya kolektif kita dalam membangun masa depan pendidikan anak usia dini yang lebih baik, bermutu, dan berkeadilan.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I LANDASAN MANAJERIAL PENYELENGGARAAN PAUD	1
A. Landasan Filosofis	3
B. Landasan Konseptual	7
C. Landasan Hukum	15
D. Landasan Operasional	23
BAB II RUANG LINGKUP PAUD	34
A. Aspek Perkembangan Anak Usia Dini	34
B. Jalur Pendidikan Anak Usia Dini	38
C. Penyelenggara PAUD	40
D. Gugus PAUD	42
BAB III STANDAR PENDIRIAN DAN PERIZINAN PAUD ...	45
A. Landasan Hukum Pendirian dan Perizinan PAUD	46
B. Syarat Pendirian PAUD	48
C. Prosedur Pendirian dan Izin Operasional	51
D. Penjaminan Mutu dan Pengawasan	53
E. Tantangan dan Permasalahan di Lapangan	55
F. Strategi Penguatan Manajemen Pendirian dan Perizinan PAUD	56
BAB IV PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	58
A. Pengertian dan Kedudukan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	59
B. Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Pendidik PAUD	61

C. Peran dan Fungsi Pendidik PAUD dalam Pembelajaran	63
D. Manajemen dan Pembinaan Tenaga Kependidikan PAUD	64
E. Pengembangan Profesionalisme Berkelanjutan.....	66
F. Tantangan dan Strategi Penguatan SDM PAUD	67
BAB V KEPEMIMPINAN DALAM PENYELENGGARAAN PAUD	69
A. Hakikat Kepemimpinan dalam Lembaga PAUD	69
B. Fungsi dan Peran Pemimpin PAUD	70
C. Gaya-Gaya Kepemimpinan dalam PAUD.....	72
D. Kepemimpinan Transformasional dan Visioner di PAUD	73
E. Kompetensi Kepala PAUD sebagai Pemimpin Pendidikan	74
BAB VI STRUKTUR ORGANISASI PAUD	77
A. Pengertian dan Pentingnya Struktur Organisasi dalam PAUD.	77
B. Prinsip-Prinsip Penyusunan Struktur Organisasi PAUD	78
C. Unsur-Unsur Struktur Organisasi PAUD	80
D. Jenis dan Bentuk Struktur Organisasi PAUD	81
E. Pengembangan dan Evaluasi Struktur Organisasi	84
BAB VII PEMBINAAN, SUPERVISI, DAN PELAPORAN PAUD	87
A. Hakikat Pembinaan dalam Penyelenggaraan PAUD	87
B. Supervisi dalam Penyelenggaraan PAUD	93
C. Pelaporan PAUD.....	106
BAB VIII MITRA PAUD.....	118
A. Konsep dan Landasan Kemitraan dalam Pendidikan Anak Usia Dini	118
B. Bentuk dan Model Kemitraan PAUD.....	127
C. Strategi Implementasi Kemitraan PAUD	139