



Pengembangan **Organisasi** **Publik**



Dr. Steven V. Tarore, M.A.P.
Jeane Mantiri, S.A.B., M.A.P.

PENGEMBANGAN ORGANISASI PUBLIK

Penulis:

Dr. Steven V. Tarore, MAP
Jeane Mantiri., S.AB., MAP



UU No. 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta

Fungsi dan Sifat Hak Cipta Pasal 4

Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf a merupakan hak eksklusif yang terdiri atas hak moral dan hak ekonomi.

Pembatasan Pelindungan Pasal 26

Ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 23, Pasal 24, dan Pasal 25 tidak berlaku terhadap:

- i. penggunaan kutipan singkat Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait untuk pelaporan peristiwa aktual yang ditujukan hanya untuk keperluan penyediaan informasi aktual;
- ii. penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk kepentingan penelitian ilmu pengetahuan;
- iii. penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk keperluan pengajaran, kecuali pertunjukan dan fonogram yang telah dilakukan pengumuman sebagai bahan ajar; dan
- iv. penggunaan untuk kepentingan pendidikan dan pengembangan ilmu pengetahuan yang memungkinkan suatu Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait dapat digunakan tanpa izin Pelaku Pertunjukan, Produser Fonogram, atau Lembaga Penyiaran.

Sanksi Pelanggaran Pasal 113

1. Setiap orang yang dengan tanpa hak melakukan pelanggaran hak ekonomi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf i untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 1 (satu) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah).
2. Setiap orang yang dengan tanpa hak dan/atau tanpa izin Pencipta atau pemegang Hak Cipta melakukan pelanggaran hak ekonomi Pencipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf c, huruf d, huruf f, dan/atau huruf h untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 3 (tiga) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah).

Pengembangan Organisasi Publik

Dr. Steven V. Tarore, MAP
Jeane Mantiri., S.AB., MAP

EDITOR :
Dr. Ira Patriani, S.IP, M.AP

TATA LETAK:
Sari

DESAIN SAMPUL:
Adhar

SUMBER:
www.tdjpublisher.com

ISBN:
978-634-279-127-1

CETAKAN PERTAMA:
Juni 2026

UKURAN:
vi + 197 Hal; 15,5 cm x 23 cm

Hak Cipta dilindungi Undang-Undang.
Dilarang menggandakan atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku
ini dalam bentuk apa pun tanpa izin tertulis dari penerbit dan penulis.

ANGGOTA IKAPI: 006/NTT/2022
TANGGUH DENARA JAYA PUBLISHER
Jl. Timor Raya No. 130 B, Kota Kupang, NTT
E-mail: tdj.denarapublisher@gmail.com

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan karunia-Nya buku Pengembangan Organisasi Publik ini dapat diselesaikan dengan baik. Buku ini hadir sebagai bentuk kontribusi pemikiran dalam memahami dinamika perubahan organisasi publik di tengah perkembangan teknologi, perubahan lingkungan strategis, serta meningkatnya tuntutan masyarakat terhadap tata kelola pemerintahan yang efektif, adaptif, dan berorientasi pada pelayanan publik.

Secara umum, buku ini membahas perkembangan paradigma administrasi publik, tantangan transformasi organisasi, budaya kerja birokrasi, strategi pengelolaan perubahan, hingga pendekatan diagnosis dan intervensi organisasi berbasis data dan teknologi. Selain itu, buku ini juga mengulas pentingnya pengukuran dampak organisasi, integrasi prinsip keberlanjutan, penguatan ketahanan institusional, serta proyeksi masa depan organisasi publik melalui pemanfaatan kecerdasan buatan dan tata kelola yang semakin kolaboratif dan terdesentralisasi.

Buku ini disusun dengan harapan dapat menjadi referensi bagi akademisi, mahasiswa, praktisi pemerintahan, maupun pihak-pihak yang memiliki perhatian terhadap pengembangan organisasi publik di Indonesia. Penulis menyadari bahwa buku ini masih memiliki berbagai keterbatasan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan pada masa mendatang.

Akhir kata, penulis menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan dalam proses penyusunan buku ini. Semoga buku ini dapat memberikan manfaat dan kontribusi positif bagi pengembangan ilmu pengetahuan maupun praktik administrasi publik.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii

BAB 1 FONDASI DAN EVOLUSI PENGEMBANGAN ORGANISASI PUBLIK.....	1
1.1 Pendahuluan: Konteks Pengembangan Organisasi di Sektor Publik Modern.....	1
1.2 Mendefinisikan Ulang Pengembangan Organisasi Publik.....	3
1.3 Ciri dan Prinsip Dasar yang Tetap Relevan	6
1.4 Tujuan, Manfaat, dan Nilai Strategis dalam Birokrasi	10
1.5 Jejak Historis: Dari Latihan Laboratorium hingga Pendekatan Berbasis Data	13
1.6 Evolusi Paradigma: Dari Birokrasi Weberian ke Organisasi Publik Adaptif	15
1.7 Tantangan Kontemporer dan Arah Ke Depan.....	16
1.8 Rangkuman Bab	17

BAB 2 DINAMIKA PERUBAHAN BIROKRASI DI ERA TRANSFORMASI DIGITAL DAN KETIDAKPASTIAN	19
2.1 Konteks Sosial dan Lingkungan Perubahan di Sektor Publik.....	19
2.2 Kekuatan Pendorong Perubahan: Tekanan Eksternal dan Dinamika Internal Birokrasi	21
2.3 Perubahan Berencana dalam Tata Kelola Pemerintahan	24
2.4 Model Perubahan Organisasi Publik Kontemporer ...	26
2.5 Transformasi Kultur Birokrasi: Dari Administratif ke Berorientasi Layanan dan Adaptif	29
2.6 Rangkuman Bab	32

BAB 3 PSIKOLOGI PERUBAHAN DAN MANAJEMEN RESISTENSI DI LINGKUNGAN APARATUR SIPIL NEGARA	34
3.1 Resistensi di Tingkat Individual: Faktor Kognitif, Emosional, & Neurodiversitas.....	34
3.2 Resistensi di Tingkat Organisasi: Inersia Struktural, Silo Mental, & Change Fatigue	37
3.3 Siklus Penolakan & Titik Kritis Intervensi	41
3.4 Strategi Penanggulangan Berbasis Bukti: Psychological Safety, Co-creation, Transparent Communication.....	45
3.5 Model Perubahan & Mitigasi Risiko Burnout.....	48
3.6 Rangkuman Bab	52
 BAB 4 TEORI, STRATEGI, DAN KERANGKA KERJA PENGEMBANGAN ORGANISASI PUBLIK KONTEMPORER.....	54
4.1 Teori Kekuasaan dan Kolaborasi dalam Konteks Desentralisasi Digital.....	54
4.2 Strategi Pengembangan Organisasi Publik Kontemporer	57
4.3 Integrasi Sistem Siositeknik dengan Otomasi dan Kecerdasan Artifisial	60
4.4 Strategi Mitigasi Resistensi Berbasis Manajemen Berbasis Bukti.....	63
4.5 Rangkuman Bab	67
 BAB 5 BUDAYA KERJA, INTEGRITAS, DAN NILAI- NILAI PELAYANAN PUBLIK.....	69
5.1 Norma dalam Pengembangan Organisasi Publik	69
5.2 Peranan dan Fungsi Individu dalam Organisasi Publik.....	75
5.3 Nilai-Nilai dalam Pengembangan Organisasi Publik.....	84

5.4 Pendekatan dalam Pengembangan Organisasi Publik	94
5.5 Rangkuman Bab	99
BAB 6 PERAN KONSULTAN, KOLABORASI LINTAS PEMANGKU KEPENTINGAN, DAN TATA KELOLA PERUBAHAN PUBLIK.....	102
6.1 Peran Konsultan Internal dan Eksternal dalam Transformasi Birokrasi.....	102
6.2 Tipologi Konsultan Pengembangan Organisasi Publik.....	108
6.3 Strategi Konsultan Mengurangi Resistensi Berbasis Nilai Humanistik-Demokratik.....	114
6.4 Rangkuman Bab	120
BAB 7 DIAGNOSIS ORGANISASI PUBLIK BERBASIS DATA, AKUNTABILITAS, DAN UMPAN BALIK BERKELANJUTAN.....	122
7.1 Pengertian dan Urgensi Diagnosis dalam Pengembangan Organisasi Publik	122
7.2 Evolusi Model Diagnosis: Dari Kerangka Klasik ke Arsitektur Berbasis Data.....	124
7.3 Proses Diagnosis Kontemporer: Siklus Berkelanjutan dan Umpan Balik Real-Time	127
7.4 Teknik Pengumpulan Data: Integrasi Metode Tradisional dan Jejak Digital.....	129
7.5 Analisis Data dan Mitigasi Bias: Dari Statistik Deskriptif hingga Insight Berbasis Konteks.....	132
7.6 Rangkuman Bab	134